

就労プログラムのご案内

『就労プログラム』では週5日間、様々な環境での訓練を用意しています。すべて、就労に向けた訓練ですが、就労プログラムでは主に社会人としての基本となる『挨拶』『言葉使い』『話を聞く姿勢』や『報・連・相』などを重視して行っています。5日間すべての就労プログラムに参加することで様々な環境で社会人としての姿勢をとること、活動する体力、集中する力を身につけていただくことを主な目的としています。その為、希望の職種にかかわらず、最終的には全ての就労プログラムへの参加を目指して頂きます。全ての就労プログラムに参加し、基本的な体力や就労への姿勢が身につけば、実習、就職へとつながっていきます。

<各プログラムの紹介>

月曜日 ビルメンテナンス

○概要

清掃業務を全般的に行うため、立ち仕事、しゃがむ仕事、動き回ることが多いです。掃除道具の使用法の講習からエアコンフィルターの清掃など細かな作業も行っています。高齢者デイクアにて人が居る環境での清掃訓練も行っています。参加メンバー様で清掃箇所を分担して行います。

＊屋外作業もある為、暑さ、寒さの対策は各自でご準備ください。

○身につく能力

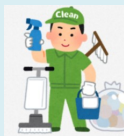
挨拶・返事・感謝・謝罪・報告等、就労上の基本的なマナーが求められるため、身につけていきます。様々な業種にて必要な清掃の道具の扱いが身につきます。また、継続して取り組む体力がつけます。

○実習

ワーキングデイクアや病棟、高齢者デイクアなど、様々な環境での清掃訓練があります。

○想定される就職先

企業での清掃業務。



火曜日 飲食

○概要

デイクアを利用している方を対象にして喫茶を営業しています。物品が足りているかの確認をし、不足分を買い出ししたり、役割分担をしての運営をします。洗い物や分量をみての飲み物の提供など立ち仕事メインです。飲食業で重要な衛生管理のことを学ぶ時間もあります。

○身につく能力

運営や買い出しなど、複数人で行うことが多い為、コミュニケーション能力が身につきます。また、対人の運営をするため、臨機応変に動くことが求められ、自分で考える力がつけます。

○実習

ワーキングデイクアの食品衛生課にて、洗い物や衛生業務など裏方業務をメインに喫茶運営にも関与。

○想定される就職先

飲食業の裏方作業（洗い物、衛生業務、食品の簡単な仕込みや盛り付け）



水曜日 庶務

○概要

パソコンを用いた簡単な入力業務、その他軽作業など幅広く作業を行っています。物品の在庫確認など、様々な業種で行われる業務も想定して練習します。座って行えるものが多いですが、一部動きのある作業があります。

○身につく能力

業務に集中して臨む必要があるため時間中、集中して取り組み、正確に物事を行う力がつきます。

馴染みのない作業を依頼されることも多く、わからない時に質問をする練習にもなります。

○実習

ワーキングデイクアにて軽作業を通して体力や集中力を鍛えることや、簡単な事務業務を想定。

○想定される就職先

企業での事務補助業務、庶務関連。



木曜日 クリーニング

○概要

介護業界・医療業界などでのベッドメイキングや各種衛生業務などの練習を行います。幅広く衛生業務を行うため、立つ、しゃがむなど動きの多い業務です。

○身につく能力

動きのある業務の為、仕事に必要な基礎体力を身につけていきます。また、様々な業務を一度にこなすことが求められるため、段取りをつける力を練習し、習得していきます。

協力することや情報共有が必要な業務の為、コミュニケーション能力が身につきます。

○実習

病棟や高齢者デイクアにて、利用者様が居る環境も含めて様々な業務を練習します。

○想定される就職先

病院での助手（衛生業務、ベッドメイキング等）、介護施設での業務



金曜日 就労ゼミ

○概要

働く上で大切な体調を管理することやマナーのことなど、基礎をみなさんで学びます。座学がメインですが、自己分析や自身の考えを発表する機会が多くあります。回を追うごとに就労する上で使える社会資源や、履歴書の書き方、面接練習もあります。

＊半年でワンクールとしている為、途中参加はお断りする場合があります。

○身につく能力

講義形式ですので、人の話を聞く姿勢を身につけます。就労する上で必要な基本的な知識を得ることができます。事例を用いて考えるので自己理解や対処するスキルを身につけていきます。

○実習

他の就労プログラムと併せて進めていきます。

○想定される就職先

他の就労プログラムと併せて進めていきます。

